

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE
21 juin 2016

(approuvé lors du conseil d'établissement du 4.10.2016)

Membres présents:

Directrice de l'école Wix :

Mme Zurbach

Proviseur du lycée Charles de Gaulle :

M Rauch

Directeur Administratif et financier :

M Gaudry

Coordinateur des enseignants anglais du Lycée Charles de Gaulle :

Mme Mariviglia

Coordonnatrice de la filière bilingue de Wix Primary :

Mme Osontokun

Enseignants

Mme Malossi, Enseignant en MS,
Mme Mira Enseignante en grande section
Mme Hiblot enseignante en grande section bilingue et CE1 bilingue
Mlle Cohen, Enseignante en CP
Mme Filloux, Enseignante en CP bilingue et coordinatrice de la filière bilingue
M. Caressel, Enseignant en CE1
Mme Paus, Enseignante en CE2
M. Latrèche, Enseignant en CE2 bilingue, CM2 bilingue et responsable de Wix Loisirs
Mme Kais, Enseignante en CM1 (remplaçant M Christian),
Mme Cherruau, Enseignante en CM1 bilingue
Mme Huteau, enseignante de CM2

Mme Shirley, Enseignante d'anglais, cycle 3
Mme Teffot, enseignante anglais, cycle 1 et 2 (sauf CE2)
Mme Woolcock, Assistante de Mme Zurbach

Excusé : M. Benard, Enseignant en MS bilingue

Représentants des parents élus

Mme Brassart, Coordinatrice APL à Wix
Mme Le Carlier
Mme Bisset
Mme Endres, CE2 B
Mme Dorey, CM 2 B
M Schonbach CM2
Mme Samnick,
Mme Knauf
Mme Gautier
Mme Spinner
Mme Lagier
Mme Burgerhout
Mme Mac Carthy
Mme Teisseire

I. QUESTIONS D'ORDRE STATUTAIRE :

1. Ouverture de la séance

Après avoir souhaité la bienvenue à l'ensemble des membres présents Mme Zurbach demande s'il est nécessaire que chacun se présente, ce n'est pas le cas la séance commence donc directement par désigner la secrétaire de séance, Mme Filloux

II. SECURITE DES ENFANTS DANS L'ECOLE :

1- Disposition prise pour renforcer la sécurité :

Mme Brassart demande où en sont les projets de sécurité mentionnés au conseil d'école de février dernier: modification de l'entrée principale et le haut du grillage qui doit être sécurisé?

Mme Zurbach rappelle que le délégué sécurité au borough de Wandsworth a affirmé lors d'une réunion avec l'école anglaise que les mesures prises pour sécuriser l'école étaient suffisantes.

Les exercices d'évacuation n'ont pas commencé dans l'attente de la pose des « panic buttons » qui seront installés pendant les vacances d'été.

Un système de talkie-walkie relie directement le bureau et le secrétariat à Jonathan Jefford, le « care taker » en cas de coupure de ligne ou d'urgence.

Concernant l'entrée ce sont des travaux qui seront discutés à nouveau avec la nouvelle direction anglaise

2- Modification du règlement scolaire :

Une modification sera annexée au règlement scolaire concernant le paiement des frais de scolarité.

Par ailleurs sera rajouté un passage concernant les sorties anticipées les veilles de vacances comme suit :

« Les dates des vacances scolaires sont déterminées par le conseil d'établissement du lycée Charles de Gaulle et doivent impérativement être respectées. Si tel n'est pas le cas, il ne peut être exigé de la part des professeurs un travail supplémentaire pour pallier à ce qui aura été étudié pendant l'absence de l'élève. D'autre part nous n'autorisons pas de sortie en milieu de journée si l'élève doit partir plus tôt pour des raisons de convenances personnelles. Dans ce cas, le ou les enfants s'absentent pour la journée de façon à ne pas perturber les cours et déranger le personnel de l'accueil »

3- Sécurisation du toit

L'école a subi de nombreuses inondations suite aux fuites du toit et des gouttières. Ces inondations et la nécessité de vérifier et réparer le toit ont été évoquées à maintes reprises avec Mme Kodjovi Stapp qui a contacté le borough et fait venir une personne pour passer le toit en revue. Le problème a également été évoqué lors du Management Committee la semaine dernière. Des travaux doivent être entrepris et s'ils sont supérieurs à 50 000£ ceux-ci seraient pris en charge par le borough de Wandsworth, autrement ils seraient pris à parts égales entre les deux écoles. C'est un réel problème que nous prenons très au sérieux l'accumulation des eaux sur le toit pouvant faire craindre des inondations plus importantes ou un affaissement des plafonds.

Une question a été posée par les parents concernant l'installation d'un ascenseur dans l'école pour accueillir éventuellement des enfants handicapés ou blessés. Le coût serait prohibitif et la loi anglaise ne prévoit ces travaux qu'en cas de nouvelle construction ou de changements architecturaux très importants.

III. QUESTIONS ADMINISTRATIVES :

1- Structure de l'école : modification , attributions et effectifs des classes

La structure de l'école demeure inchangée 7 classes dans la filière bilingue, 7 classes dans la filière classique.

- une MS et une MS bilingue,
- une GS et une GS bilingue,
- un CP et un CP bilingue,
- un CE1 et un CE1 bilingue,
- un CE2 et un CE2 bilingue,
- un CM1 et un CM1 bilingue,
- un CM2 et un CM2 bilingue

Mme Zurbach annonce que Mme Cherruau nous quitte et repart en France, un ou une remplaçante doit être nommée au plus tard la semaine prochaine. Les enseignants restent tous à leur poste et les attributions de classes restent inchangées. Par contre dans les classes bilingues il y aura plusieurs changements côté enseignants britanniques, seuls devraient rester à leur poste Mmes Marchesi, Yengar et Sweeny (actuellement en congé de maternité). Les enseignants anglais ont été recrutés pour remplacer les partants, leurs noms seront donnés prochainement.

L'école de Wix a obtenu de l'école anglaise qu'elle lui cède une classe supplémentaire, l'ancienne salle informatique située au dernier étage en face de la classe de Mme Huteau.

Cette salle deviendra la classe de CM2 bilingue et la classe actuelle des CM2 B deviendra la classe de CP. Mme Cohen aura un effectif important l'année prochaine s'il n'y a pas de départs (29 élèves) et sa classe actuelle était trop petite et n'aurait pu contenir tous les enfants. La classe de CP deviendra la classe d'anglais de Mme Teffot ce qui rapprochera les deux classes des professeurs d'anglais qui pourront ainsi partager plus facilement leurs ressources. La classe libérée de Mme Teffot deviendra une salle de réunion ce qui va être très appréciable car les enseignants n'ont à l'heure actuelle aucun espace pour se réunir, organiser le soutien aux élèves ou recevoir les parents en dehors de la salle des maîtres.

La situation de l'école de Wix se caractérise par une grande stabilité des effectifs. Lorsque 29 enfants sont affectés dans une classe de maternelle, outre que cela fait beaucoup d'enfants il y a de grandes chances que ces 29 se retrouvent en CP du fait de la sédentarité des familles qui fréquentent l'école.

Mme Zurbach a donc demandé au service des inscriptions et à M le Proviseur de bien vouloir limiter les effectifs à l'inscription en moyenne section française à 26 élèves de façon à respecter les effectifs préconisés en CP (25). M le Proviseur a répondu favorablement à cette demande et il y aura donc 26 élèves en MS et GS à la rentrée et bien sûr s'il y a des départs ils seront remplacés pour arriver à un total de 25/26 élèves maximum au CP.

2 - Organisation de la rentrée

CLASSES DE LA FILIERE BILINGUE :

MS bilingue

8h45 : **Accueil des parents et enfants inscrits par le Lycée jusqu'à 10h30.**

Pas de classe l'après-midi.

13h30 : **Accueil des parents et enfants inscrits par le borough jusqu'à 15h15.**

Pas de classe le matin.

GS Bilingue CP Bilingue CE1 Bilingue CE2 Bilingue CM1 Bilingue CM2 Bilingue

Accueil des élèves à 8h 35

Entrée des classes à 8h45

Sortie à 15h15.

CLASSES DE LA FILIERE FRANCAISE

GS ,CP ,CE1, CE2, CM1, CM2

8h40 Accueil des élèves

8h50 : Entrée des classes

Sortie à 15h30.

MS (1/2 classe) : 9h00 : Accueil des enfants de A à K (parents jusqu'à 10h) et sortie à 13h00(après le déjeuner).

MARDI 06/09/2016

MS (1/2 classe) : 9h00 : Accueil des enfants de L à Z (parents jusqu'à 10h) et sortie à 13h00 (après le déjeuner).

IV QUESTIONS D'ORDRE PEDAGOGIQUE

1 - Enseignement de l'anglais

Les élèves de CM2 ont passé les tests d'anglais organisés par Mme Mariviglia. L'immense majorité des élèves a obtenu le niveau B2 calculé en conformité avec les normes du Cadre Européen Commun de Référence pour les langues ce qui correspond à un niveau élevé de compétences en langues (advanced /fluent). Il peut y avoir des disparités dans les résultats chez un même enfant (par exemple les compétences à l'oral peuvent être meilleurs que celles à l'écrit ou inversement). La situation d'examen peut aussi être stressante pour certains élèves ce qui explique quelques fois des résultats qui ne correspondent pas à ce que l'élève produit habituellement

Mme Huteau suggère pour des raisons d'équité que les deux classes soient évaluées à l'oral par le même examinateur.

Mme Mariviglia nous informe que 90 places étaient offertes en 6^{ème} section internationale sur 138 demandes. 6 places ont été attribuées aux élèves de Wix, une famille a décliné la place ce qui a permis de l'offrir à un élève sur la liste d'attente. Mme Mariviglia précise que l'attribution des places en sixième internationale se fait sur des critères qui tiennent compte des résultats à ces tests mais aussi de l'avis du professeur de la classe.

Les résultats des tests d'anglais seront donnés aux parents en même temps que les bulletins scolaires

Les résultats des SATS seront connus le 5 juillet et seront portés à la connaissance des familles.

2 -Evaluations CM2

Celles-ci ne sont pas obligatoires, M Latrèche les a fait passer en CM2 B selon le protocole des années antérieures, Mme Huteau a choisi des évaluations tirées de diverses ressources et ses élèves les passent en ce moment.

Pour les CM2 B les élèves obtiennent un score de 80,89% en français et 81% en Maths

2- Projets et actions pédagogiques

L'école de Wix a déposé un projet APP à l'AEFE dans le cadre des projets autour de l'Europe. Celui a pour nom « Chantons l'Europe ». Des compositeurs sont sollicités pour écrire des mélodies un peu sur le même registre que le projet réalisé avec Michel Legrand il y a deux ans. Claude Michel Schoneberg a déjà composé une mélodie pour l'école de Wix, d'autres artistes ont été sollicités (Jean Jacques Goldman, Laurent Voulzy). Les enfants ayant appris de nombreuses chansons dans différentes langues une grande partie de celles –ci seront reprises l'an prochain dans le projet « Chantons l'Europe » s'il est accepté. L'APP permet d'obtenir des financements exceptionnels pour réaliser les projets.

Une question a été posée par les parents concernant les sorties scolaires :

« Serait-il possible d'avoir un programme de sorties éducatives équivalent et plus important sur toute l'année ».

Mme Zurbach répond que les élèves font de très nombreuses sorties scolaires et qu'il n'est pas envisageable de faire le même nombre de sorties pour chaque classe. Tout dépend du programme de la classe, des projets de l'enseignant, de l'opportunité des expositions et manifestations culturelles à un moment donné. Les sorties scolaires relèvent du domaine de la liberté pédagogique de l'enseignant sachant qu'à Wix justement les enseignants s'attachent à offrir un enseignement culturel varié, riche et de grande qualité.

3- Bilan des classes de découvertes, projets à venir

Les CE2 B sont partis à West Runton en avril, familles et enseignants ont été ravis du séjour.

Les CM2 A et B sont partis en Normandie pour un séjour sur le thème du Débarquement.

Des questions de parents ont été posées sur le voyage aller mouvementé, les enfants ayant parlé de la fumée, des migrants, des pompiers ..)

Mme Brassart demande si Mme Zurbach pourrait envoyer un courrier expliquant le déroulement des événements aux familles des enfants de CM2, la responsabilité de la société de transport, l'origine et la gestion de la panne survenue au car.

M Rauch et Gaudry répondent que Mme Zurbach a donné toutes les informations nécessaires aux familles durant le voyage aller et qu'elles ont été amplement informées. Mme Zurbach répond qu'elle enverra un courrier aux parents.

Certains enfants avaient apporté des téléphones portables malgré le fait que nous les ayons interdits et ont appelé leurs parents pendant l'évacuation du car ce qui a causé quelques inquiétudes. Mmes Zurbach et Huteau rappellent qu'elles ont tenu les parents informés heure par heure des événements et Mme Osuntokon tient à ajouter que Mme Zurbach a géré la situation avec beaucoup de calme et d'efficacité étant

donné le stress qui en résultait. Mme Dorey a félicité Mme Zurbach pour sa gestion de la crise. Mme Zurbach ajoute que les gendarmes ont été parfaits, accompagnant les enfants tout au long du périple ainsi que la compagnie de cars qui a organisé l'hébergement dans les hôtels et a pourvu un car de remplacement dès le lendemain matin à 8heures.

Par ailleurs Mme Zurbach était en contact permanent avec M le Proviseur, M Gaudry, la préfecture de la Somme et les services du Consulat ainsi que la compagnie de cars, pendant que les autres enseignants avaient la difficile tâche d'occuper les enfants et de les rassurer. Le restaurateur de la Baie de Somme s'est montré très coopératif organisant le repas pour 60 personnes en un temps record et les deux hôtels où nous avons séjourné offraient toutes les garanties de sécurité (réception ouverte 24h) et vigiles à l'entrée. Un des accompagnateurs dormait à chaque étage, il n'y a eu aucun souci à part pour réveiller les enfants le lendemain matin !

En dehors de cet aspect, c'était un très bon séjour que les enseignants des deux CM2 souhaitent renouveler l'an prochain. Une réunion de bilan est prévue le 27 juin à l'école de Wix à 18h30h juste après le spectacle des CM2

Les dates retenues sont donc pour les futures classes de découverte :

2 CE2 (A et B) du 28 avril au 1 mai 2017 (voyage à l'île de Wight sur le thème multisports/activités de culture/découverte du milieu)

2 CM2 (A et B) du 11 au 16 juin 2017 sur le thème du Débarquement.

Le conseil des maîtres n'est pas favorable à la limitation stricte du nombre de classes de découverte sur l'ensemble de la scolarité primaire. Deux séjours sont envisagés pour l'année prochaine, cela ne sera pas nécessairement le cas tous les ans, deux voyages étant un maximum. Dans le cas du refus de plus de trois familles le voyage ne pourrait avoir lieu, en deça de ce chiffre la classe de découverte serait maintenue. Par contre nous nous efforçons de rester dans des limites de prix raisonnable.

Nous remercions l'APL qui grâce à la vente des viennoiseries a généreusement contribué pour une somme de 3000£ réparties sur les deux séjours à en abaisser le coût.

L'APL a également aidé une famille en difficulté à payer le séjour

Mme Brassart rappelle que les aides individuelles versées aux familles ne sont pas réservées aux seules familles françaises, les familles britanniques peuvent également en bénéficier, sauf si elles profitent déjà du « Pupil Premium ».

V QUESTIONS D'ORDRE MATERIEL

Travaux réalisés à l'école , demande de travaux :

Il est prévu d'insonoriser deux classes supplémentaires celle de CPB et celle de CE2 A.

Des travaux de peinture sont prévus dans les classes de M Latrèche, Mme Cohen, la salle des maîtres et dans le bureau de la directrice. Certains seront réalisés par les services techniques du lycée d'autres par des entreprises anglaises, tous seront pris en charge par le lycée.

D'importants travaux d'embellissement de la cour ont été réalisés par l'école anglaise et le lycée a proposé d'en prendre la moitié en charge ce dont l'école anglaise et les services de Wandsworth sont très reconnaissants.

Le lycée a demandé à l'APL/Friends of the lycée de bien vouloir contribuer pour moitié à la somme payée par le lycée à travers les fonds levés par le gala 2016.

Par ailleurs dans le cadre de la renégociation avec le borough de Wandsworth, du loyer des espaces occupés par le lycée, M Gaudry a demandé une extension de la période actuellement de 5 ans qui sera

portée à 7 ans et une demande a été faite pour l'étendre à 15 ans ce qui permettrait au lycée de s'engager dans de gros travaux (création d'un gymnase, réfection des bâtiments par ex).

- les parents demandent la réfection de l'auvent près de la cantine.
 - Les parents demandent que le Borough soit contacté afin que le trottoir de l'école soit réaménagé, en effet en cas de pluie formation d'une importante flaque d'eau devant la porte d'entrée de l'école.
 - où en est la demande faite au Borough pour le passage piéton devant l'école?
- La demande est en cours. Il n'y a pas de réponse pour le moment.

Questions des parents

Wix Loisirs :

*Est-il possible de régler Wix Loisir avec des "Childcare Voucher" ?
De nouveaux ateliers seront-ils proposés, l'année prochaine ?*

La réponse est non cela n'est pas possible pour des raisons administratives.

Concernant les nouveaux ateliers : ouverture d'ateliers d'initiation à la pratique des langues étrangères et découverte des cultures. Les langues suivantes seront proposées : le russe, l'arabe, l'espagnol et le japonais.

Des ateliers de sport différents seront proposés tous les soirs.

Utilisation des nouvelles technologies

Quelle est la position de l'école sur la demande de création d'adresse email par les enfants de moins de 13 ans ?

Les enfants ont accès à Internet à l'école (You Tube, email ...). Les PC sont-ils configurés pour bloquer certains sites, afin de s'assurer que les enfants ne regardent pas des sites inappropriés ?

Conformément aux recommandations du programme scolaire les enfants doivent être initiés à la création et à l'utilisation d'une adresse mail. Le choix de gmail comme plateforme pose problème car cela donne accès à un réseau difficile à surveiller et à maîtriser, les enseignants et le service informatique du lycée en ont tout à fait conscience et réfléchissent à un choix alternatif permettant de mieux encadrer les échanges et l'utilisation d'internet.

M Rauch précise que le serveur est sécurisé et que des filtres sont mis en place pour limiter l'accès à certains sites inappropriés pour de jeunes enfants.

Des sessions de sensibilisation aux dangers d'internet ont été organisées par l'école avec l'aide de Mme Beau psychologue ayant exercé au lycée, de même qu'à l'école anglaise.

Certains parents ayant affirmé que leur enfant était allé visionner des clips sur You tube pendant qu'ils étaient en classe, Mme Zurbach rappelle que les enfants utilisent les ordinateurs et tablettes sous la surveillance des enseignants mais qu'il peut arriver que certains enfants déjouent la surveillance pendant un bref instant si l'enseignant est occupé avec un autre de leurs camarades.

La cantine : deux questions sont posées sur la baisse de la quantité et de la qualité des repas.

Quantité et qualité : une réclamation a été faite par la directrice anglaise auprès du prestataire de service pour faire remonter notre mécontentement.

Faisant suite aux questions posées aux Conseils d'Ecole de février 2015 et février 2016, les parents demandent une réduction des tarifs de la cantine, applicable dès septembre 2016.

Harmonisation des tarifs : M Gaudry prévoit une réduction de 25% des tarifs de cantine applicable en septembre 2017. Une demande a été faite à l'AEFE pour avancer cette date en janvier 2017. Les parents ont précisé qu'ils souhaitaient cette réduction dès septembre mais le budget ayant été voté déjà il n'est pas possible de le modifier

Les Child Grant :

Le Child Grant des MS Bilingue est-il régularisé?

Pourquoi les parents des filières françaises ne peuvent-elles pas bénéficier du "Child Grant"?

Mme Woolcock précise que le règlement est en cours. Mme Mac Carthy demande pourquoi les enfants de MS A ne pourraient pas bénéficier de cette aide. La réponse est que la MS A relevant du lycée français, elle applique les programmes nationaux français ce qui n'est pas le cas de la MS B qui applique les deux curriculums et de ce fait rentre dans les critères d'attribution du Child Grant. Mme Mac Carthy affirme qu'on lui a donné une information contraire au borough de Wandsworth, M Rauch va prendre les coordonnées de cette personne et faire vérifier par ses services l'information.

Point sur l'enquête en cours concernant M Christian

Pourriez-vous nous dire où nous en sommes concernant l'enquête sur les faits? La police, les services sociaux et l'AEFE ont-ils rendu leurs conclusions?

M Rauch affirme que l'on arrive au bout d'une douloureuse affaire. Il n'a pas pu communiquer pendant que l'enquête se déroulait ce qui explique le silence du lycée dans cette affaire car il était tenu à la confidentialité.

L'enquête est maintenant terminée. Celle-ci a été conduite à la fois par la police, par le lycée et par les services sociaux britanniques.

Aucune charge pénale aussi bénigne soit-elle n'a pu être retenue contre l'enseignant mis en cause.

M Rauch procède à la lecture d'un courrier qui sera adressé aux familles dans ce sens et précisant que des recommandations ont été faites à ce collègue concernant l'utilisation des réseaux sociaux et la distance nécessaire à observer dans ses relations avec ses élèves de façon à éviter toute maladresse pouvant susciter des inquiétudes ou des interrogations. M Rauch a donc demandé la réintégration de M Christian auprès des services de l'AEFE, lorsque celle-ci sera prononcée, il reprendra sa place à l'école en toute responsabilité.

Où en sommes-nous concernant l'enquête sur l'auteur ou les auteurs de la lettre anonyme?

Mme Zurbach rappelle qu'une plainte a été déposée par M Christian, M Latrèche et Mme Zurbach contre le ou les auteurs de ce courrier. Ils saisiront à nouveau les services de police pour faire le point sur l'avancement de l'enquête.

Le conseil d'école remercie Mme Brassart pour son engagement et son dévouement au cours des 7 années qu'elle a passées à Wix. Celle-ci remercie chaleureusement l'ensemble du corps enseignant pour sa coopération et son implication pendant toutes ces années où ses enfants ont été scolarisés dans l'école.

Mme Brassart remercie également toute l'équipe de parents délégués et passe le relais à Mmes Mac Carthy et Righezza qui assureront en binôme la coordination APL pour l'école de Wix.

La séance est levée à 18heures 05