

Ecole de South Kensington - Conseil d'Ecole 23 février 2016 - 16 heures

Présents :

Mme Isabelle Marlinge	Directrice de l'Ecole Primaire de South Kensington
Mr Olivier Rauch	Chef d'établissement du Lycée Charles de Gaulle
Mr Benoit Gaudry	Directeur Administratif et Financier du Lycée Charles de Gaulle
Mme Pardis Momeni	Médecin scolaire
Mme Cerian Maraviglia	Coordinatrice des enseignants d'anglais
Mme Sylvie Rescourio	Enseignante MS Trésorière de l'association Loisirs à l'Ecole (Ateliers extrascolaires)
Mme Odile Roudot	Enseignante GS
Mme Virginie Houpert	Enseignante CPA
Mme Ratchony Hem	Enseignante CPB
Mme Sabine Golledge	Enseignante CE1A
Mme Marie-Noëlle Vaughan	enseignante CE1B
Mme Sylvie Mourou	Enseignante CE1D
Mme Dominique Kergall	Enseignante CE2C
Mme Brigitte Brooks	Enseignante CM1A
Mme Corinne Langlais Fuzeau	Enseignante CM1B
Mme Geneviève Kergoat	Enseignante CM1D
Mme Thida Tep	Enseignante CM2A
Mme Emmanuelle Tsatsaris	Enseignante CM2B
Mme Nathalie Meullenaere	Enseignante CM2B
Mr Jean-Marc Pédezert	Enseignante CM2D
Mme Caroline Chevallier-Forbin	Représentante élue de parents d'élèves APL - Coordinatrice
Mme Georgia Roger Auger	Représentante élue de parents d'élèves ACE - Coordinatrice
Mme Catherine Lerda	Représentante élue de parents d'élèves ACE
Mme Carla Langroudi	Représentante élue de parents d'élèves ACE
Mme Jihane Schmitt	Représentante élue de parents d'élèves APL
Mme Jennifer Oughourlian	Représentante élue de parents d'élèves APL
Mr Marc Chabot	Représentant élu de parents d'élèves APL
Mme Marina Galand	Représentante élue de parents d'élèves APL
Mme Elodie Landou-Kitoudi	Représentante élue de parents d'élèves APL
Mme Khadija Elomri Mawhinney	Représentante élue de parents d'élèves APL
Mme Soraya Flitti	Représentante élue de parents d'élèves APL Responsable APL de la vente des Pains au Chocolat
Mme Delphine Vergnes	Représentante élue de parents d'élèves APL
Mme Alexandra Vaz Pinto	Représentante élue de parents d'élèves APL
Mme Angela Lucas	Représentante élue de parents d'élèves APL

Madame Marlinge remercie les membres présents et ouvre la séance.

Questions d'ordre statutaire

1 - Désignation des secrétaires de séance

Mesdames Caroline Chevallier-Forbin, représentante de parents pour APL, et Carla Langroudi représentante de parents pour ACE, prendront des notes qu'elles transmettront à Madame Marlinge.

2 - Questions diverses

Transmises par les coordinatrices des associations de parents représentées au Conseil d'Ecole, elles seront ajoutées à l'ordre du Jour selon le domaine auquel elles se rattachent et traitées en cours de réunion:

Questions communiquées par l'APL

- Date et thème de la fête de l'école ?
- Yearbook : le comité de travail a-t-il été nommé ?
- Y a-t-il une campagne d'information ou des réunions prévues pour informer les parents des nouveaux programmes scolaires ?
- Devant l'augmentation des frais de voyage scolaire cette année, pouvez-vous nous assurer à l'avenir d'une mise en concurrence des prestataires afin d'obtenir des tarifs calculés au plus juste ?
- Est-il possible de continuer à sensibiliser, via les professeurs, les élèves à aller vers les autres et intégrer les enfants seuls et isolés.
- Peut-on accroître la surveillance des primaires à la cantine pour leur laisser le temps de finir leur repas sans être bousculés par les plus âgés ?
- Peut-on indiquer sur le compte-rendu du Conseil d'école que ces questions sont posées par l'APL ?

Questions communiquées par ACE

- Point sur les travaux de la cour et le calendrier des travaux 2016
- Information sur la communication relative à la sécurité du Lycée

3 – Modifications du règlement intérieur 2015/2016:

Suite aux attentats du 13 novembre dernier à Paris, l'école a aménagé une plus grande plage horaire d'entrée dans l'établissement le matin. Cette modification est ainsi reportée dans le règlement intérieur de l'école : « Pour éviter l'engorgement devant la grille et assurer une meilleure sécurité, le portail du Rond-point ouvre à 8h30... et « Les élèves ne sont pas autorisés à pénétrer dans l'école avant 8h30... »

La mise en conformité du paragraphe concernant les frais de scolarité avec les informations du règlement intérieur du Lycée est proposée.

Les modifications sont votées à l'unanimité.

Le règlement intérieur modifié et sa traduction anglaise seront mis en ligne sur le site du Lycée.

Questions d'ordre pédagogique

Madame Marlinge remercie l'ensemble des parents pour leur investissement dans la vie de l'école et qui oeuvrent depuis la rentrée scolaire pour aider l'équipe éducative à organiser différentes manifestations collectives: Children in Need, Bazar de Noël, Téléthon, Goûter sous le sapin, White days, Pancake days, Carnaval... Ces actions mises en place au niveau de l'école et parfois au niveau de l'établissement permettent à tout parent volontaire de s'investir auprès de l'équipe enseignante.

Madame Marlinge remercie particulièrement Mesdames Caroline Chevallier Forbin et Georgia Robert Auger coordinatrices primaires de l'APL et ACE pour leur dynamisme, leur esprit d'ouverture et leurs capacités à rassembler les parents. L'objectif est de continuer sur la même voie pour le plaisir de tous. L'ouverture à tous les parents souhaitant s'investir dans la vie de l'école reste la priorité.

Suite à des retours d'enseignants, elle rappelle également qu'il n'y a plus de parents-relais entre les enseignants et les parents de la classe, le lien entre parents et enseignant étant assuré directement par chaque enseignant.

Madame Robert-Auger remercie Madame Chevallier-Forbin de contribuer à assurer une bonne coopération entre les deux associations de parents d'élèves de South Kensington.

- **Date et thème de l'école (question APL)**

La fête de l'école aura lieu le mardi 28 juin, la salle Iselin est réservée depuis la rentrée scolaire. Le thème n'est pas encore défini. Il était habituellement proposé par le groupe de parents qui se chargeait de l'organisation.

- **Yearbook (question APL)**

Madame Marlinge rappelle que l'an dernier, le yearbook du centenaire a été réalisé grâce au travail des enseignants et de 5 à 6 parents volontaires.

L'équipe enseignante ne s'est pas encore positionnée et étudiera la faisabilité d'un nouveau Yearbook pour cette année 2015/2016. Un appel aux parents qui souhaitent nous aider techniquement sera lancé courant mars.

Suite à la demande d'un parent, Madame Marlinge précise que les fonds collectés par la vente du yearbook de l'an dernier seront utilisés au bénéfice de l'ensemble des élèves de l'école (sorties, spectacles...).

- **Nouveaux programmes scolaires (question APL)**

Les nouveaux programmes scolaires seront applicables pour l'école élémentaire à la rentrée 2016. Comme indiqué lors du premier conseil d'école, la modification principale concerne le cycle 3 qui, à partir de septembre 2016, regroupera les niveaux scolaires CM1, CM2 et 6^{ème}.

Calendrier :

Septembre 2015 : Mise en application des nouveaux programmes de l'Ecole maternelle (Apprentissages premiers) avec un seul bilan des acquisitions en fin de cycle soit à la fin de la GS.

Septembre 2016 : Mise en application des nouveaux programmes scolaires de l'école obligatoire : Cycle 2 (CP - CE1 - CE2 : Apprentissages fondamentaux), Cycle 3 (CM1 - CM2 - 6^{ème} : Consolidation), Cycle 4 (5^{ème} - 4^{ème} - 3^{ème} : Approfondissements)

Madame Marlinge informe les parents qu'il n'y aura pas de réunion d'information mais elle préparera un document d'information pour tous les parents en fin d'année scolaire. Les réformes scolaires sont récurrentes à l'école primaire et les nouveaux programmes sont en ligne sur le site du ministère de l'Education nationale. La principale nouveauté de ces nouveaux programmes est que la classe de 6^{ème} est maintenant dans le cycle 3.

Un travail d'appropriation des programmes et de répartition des compétences et connaissances par niveau scolaire est déjà en cours depuis la rentrée de janvier.

L'APL demande si la question du redoublement se fera exclusivement en fin de cycle ou en fin d'année. Monsieur Rauch et Madame Marlinge rappellent que le maintien d'un élève est exceptionnel mais peut avoir lieu à tout moment de la scolarité. Il est toujours discuté et proposé aux parents qui ont la possibilité de refuser. Seul, le maintien en fin de 3^{ème} et de 2^{nde} pourra être imposé pour les équipes enseignantes.

- **Organisation de la rentrée scolaire 2016/2017 : 20 classes**

Poursuite du calibrage à trois classes par niveau avec la fermeture d'un CE1 en septembre.

Madame Brooks et Monsieur Pédezert quittent l'établissement en fin d'année scolaire.

La répartition des enseignants pour 2016/2017 sera décidée en conseil des maîtres

- **Montants des frais liés aux voyages scolaires (Question APL)**

Les enseignants qui organisent des voyages scolaires ont le souci d'emmener leurs élèves dans des centres qu'ils connaissent et apprécient pour leur sérieux, la qualité de l'encadrement et les activités proposées aux élèves. Ils ne souhaitent donc pas mettre les prestataires en concurrence.

Cette année, 3 classes sont concernées par des voyages scolaires avec nuitées:

Le CM2D de Monsieur Pédezert partira dans le Norfolk du 17 au 22 avril pour un montant de £306 en 2015/2016 pour £291 en 2014/2015 soit une augmentation de £15 par enfant

Le CM1C de Madame Astrologi et le CM2D de Madame Charreyre partiront au Pays de Galle avec l'organisme PGL du 13 au 17 juin pour un montant de £435 pour £373 en 2014/2015 soit une augmentation de £62 par enfant qui s'explique par les deux motifs suivants :

- Départ en juin, période où les frais d'hébergement sont plus élevés car il n'y avait plus de disponibilité en mai.
- Frais de location de deux cars répartis sur 2 classes au lieu de 3 l'an dernier, soit 30 élèves de moins.

Monsieur Pédezert précise avoir appris qu'une aide de £1000 aux frais de location de bus pour le voyage scolaire d'une classe de l'école de Wix avait été offerte par l'APL expliquant ainsi la différence de tarifs demandés aux familles. Les parents représentants l'APL pensent que cette aide pourrait avoir été donnée par l'Amicale de Wix et non par leur association.

Suite à la demande de familles concernées, Madame Marlinge demande si le bénéfice de la vente des pains au chocolat en primaire le jeudi matin est bien réservé à l'aide au voyage des élèves du primaire. Madame Soraya Flitti précise que l'argent de la vente est ajouté aux fonds gérés par l'APL Welfare Fund pour les aides financières apportées aux familles qui dépendent de l'étude du dossier faite après demande de ces familles.

- **Projets et actions pédagogiques en cours**

Madame Marlinge rappelle qu'elle y fait référence très régulièrement sur le Southkenblog de l'école consultable sur le site du Lycée ainsi que dans la Lettre aux Parents mensuelle envoyée aux parents.

Quelques informations :

- Les CM2 ont terminé le cycle Escrime avec le passage du Blason et c'est maintenant aux CE2 de commencer
- Les CP vont toujours à la natation
- Nombreuses actions intercycles ou interdegrés :
 - ✓ Maths sans frontières entre élèves de CM2 et de 6^{ème}
 - ✓ Projet « Contes » entre élèves de GS et de 6^{ème}
 - ✓ Lecture d'albums par des élèves de CE1, CM1, CM2 à des élèves de MS, GS ou CP
 - ✓ Traduction d'un album de Suzie Morgenstein par des élèves de CM2 et 6^{ème} (projet mené avec cinq écoles de Londres)
 - ✓ Préparation TPE d'élèves de 1^{ère} ES avec les élèves du CPA
 - ✓ Apprentissage de la danse « La Murga » aux élèves de la MS au CP par des élèves de 1^{ère} ES pour le Carnaval

- **Parcours culturel**

Pour avoir un aperçu de la diversité de ce parcours, les parents peuvent consulter également le SouthKenblog et se référer aux Lettres aux Parents.

L'association Loisirs à l'école qui organise les ateliers du soir et du mercredi après-midi offre à tous les élèves de l'école le concert au Royal Albert Hall du vendredi 18 mars (£3250)

MS et GS : Visite d'une auteure estonienne le 9 février dans le cadre de la semaine de Littérature Nordique du Borough

CE2, CM1, CM2A et B : Intervention de Bryan Hymel, chanteur d'opéra et de son épouse.

CM1 : dans le cadre de la DNL, les élèves de ces quatre classes ont assisté à une conférence sur Eurostar et recevront un explorateur au pôle nord

Les 4 classes de CM1 et les CM2A et B ont présenté un concert de chorale de grande qualité début février.

Monsieur Rauch propose la création d'un « Passeport culturel » pour chaque élève de l'établissement pour garder une trace des différents projets artistiques et culturels réalisés au cours de sa scolarité au Lycée français Charles de Gaulle.

- **Parcours santé Citoyenneté**

Poursuite des actions mises en place avec le Borough : Usage de la trottinette et du vélo, sécurité dans les transports
Monsieur Rauch précise que le CESC (Comité d'Education à la Santé et à la Citoyenneté) auquel participent des représentants des associations de parents décide des actions proposées sur le temps scolaire. Les écoles ont une certaine autonomie pour proposer certains projets, qui une fois validées par le CESC, peuvent être financés par l'établissement.

L'intervention de Madame Marie Beau sur les écrans et le cyber harcèlement a été validée au CESC. Elle est intervenue fin janvier auprès des 4 classes de CM2 et interviendra début mars auprès des 4 classes de CM1.

Suite à une question de Madame Robert-Augier pour ACE, il est précisé que les actions menées dans le cadre du School Travel Plan sont décidées et organisées par l'école et le Borough sans participation des associations de parents.

Lors de la dernière réunion des délégués d'élèves, les enfants ont rédigé le règlement d'utilisation des jeux de la cour qui est affiché dans toutes les classes et sous le préau.

- **Projet du département d'anglais**

La visite de House of Parliament et la sortie pour Shakespeare sont en cours d'organisation.

Un projet sur le recyclage va concerner les quatre classes de CE2.

Une liste de lectures recommandées sera mise prochainement en ligne.

Des tests blancs d'anglais pour les CM2 seront faits avant les vacances de printemps.

- **Suivi médical des élèves**

Visite médicale des GS : Cet examen comprend le dépistage systématique des handicaps ou des troubles de l'audition et de la vue. Ce bilan permet également d'évaluer l'état de santé, la maturité neuro-motrice et les capacités langagières nécessaires à l'apprentissage.

Cette année, tous les élèves de GS se sont présentés à cette visite avec leurs parents.

Les élèves ont en général une bonne hygiène de vie et un bon suivi médical. Toutefois, une nette augmentation des troubles d'acuité visuelle a été notée (9 sur 28 contre 4 l'an dernier). Les problèmes langagiers restent constants.

Accidents scolaires : Le nombre d'accidents ayant nécessité un diagnostic médical ou un traitement en milieu hospitalier s'élève à 11. Le nouvel aménagement de la cour et les zones de couleur contribuent à nettement améliorer la circulation des élèves du Secondaire qui ne traversent plus en courant.

- **Sensibilisation, via les professeurs, des élèves à aller vers les autres pour intégrer les enfants seuls et isolés (question APL)**

L'APL signale des cas d'isolement et de difficultés d'intégration de certains élèves et souhaite que les enseignants y prêtent plus attention. Madame Marlinge et les enseignants font part de leur étonnement et demandent si cette question concerne un enfant en particulier car toute l'équipe pédagogique est particulièrement sensible au bien-être de chaque enfant. Madame Marlinge rappelle que, pour tout cas particulier, les associations de parents doivent recommander aux parents de l'élève concerné de signaler très rapidement cette difficulté aux enseignants de l'école qui sont particulièrement à l'écoute des parents via le cahier de liaison, les emails et les nombreux rendez-vous individuels accordés.

Questions d'ordre matériel ou financier

- **Travaux et équipements (Question ACE)**

Les derniers travaux de peinture du sol de la cour de récréation seront réalisés cet été car il est nécessaire d'attendre que le temps soit plus clément. Le garde-corps sur le petit amphithéâtre sera posé le weekend prochain. Un drain pour l'évacuation de l'eau de pluie a été installé à la limite du préau pendant les congés scolaires.

Sont également prévus :

- Des travaux de rafraîchissement de la BCD cet été
- L'acquisition de nouvelles tablettes

- **Sécurité de l'établissement**

Monsieur Rauch, Chef d'établissement, informe les parents des différents dispositifs de sécurité du site mis en place.

- ✓ Pose de haut-parleurs supplémentaires pour l'alarme Confinement
- ✓ Utilisation par tous les personnels de l'établissement d'un badge personnalisé avec une seule photo d'identité. Ce même badge servira également de clé électronique pour contrôler l'accès des personnels et ouvrir les portails d'accès.
- ✓ Les travaux des divers portails (Institut, Mews, Rond-point) sont prévus pour cet été et devront être validés par les services de l'Ambassade.
- ✓ Le rapport de la Gendarmerie nationale a été reçu par l'Ambassade et doit désormais faire l'objet d'une analyse comparative avec le rapport établi par la Metropolitan Police.
- ✓ Le nombre d'agents de sécurité est passé à 4 depuis les attentats de novembre. Ce dispositif est maintenu jusque la fin des travaux aux différents portails et fera ensuite l'objet d'une analyse des besoins.

L'APL demande ce qui est prévu concernant l'issue de secours de l'Institut. Monsieur Rauch rappelle que :

- ✓ Le rapport de la Gendarmerie Nationale est en cours d'analyse.
- ✓ L'Institut est dans l'obligation légale d'avoir des issues de secours et toutes les décisions relatives à ce sujet relèvent de la compétence de l'Institut et de son budget.
- ✓ L'APL souligne les inquiétudes des parents quant au délai prévu à 5 ans pour effectuer les travaux de sécurisation du site de SK. Ils demandent plus d'information sur les actions envisagées pour renforcer la sécurité du site. De plus, ils insistent sur le manque de sécurité de l'issue de secours de l'Institut Français qui communique avec la cour de récréation de l'école.

ACE demande si la communication concernant la sécurité est réservée au Lycée ou si les Associations de Parents peuvent transférer à tous les parents les différents comptes-rendus dont elles ont connaissance en tant que membres du Conseil d'Etablissement.

Monsieur Rauch répond que, pour des raisons de sécurité, certains comptes-rendus ne sont effectivement pas mis en ligne et qu'il diffusera une communication officielle après analyse comparative des rapports de la Gendarmerie Nationale et de la Metropolitan Police.

- **Commission des menus**

Monsieur Rauch rappelle qu'une commission des menus existe pour parler de l'organisation de la cantine et de l'équilibre nutritionnel des menus.

- **Budget de l'école**

Le montant délégué à l'école par le Lycée est de £120.000,00 pour l'année 2016 et permet de financer les dépenses propres au fonctionnement de l'école : fournitures scolaires, manuels scolaires, dépenses d'enseignement, équipements et fournitures administratives, ouvrages de la BCD...

La répartition du montant pour les dépenses d'enseignement est décidée en Conseil des Maîtres : sorties scolaires, projets de classe, sport, chorale, spectacles...

Questions liées aux activités péri-éducatives

- **Association Loisirs à l'école**

Madame Rescourio, trésorière de l'Association, précise que les ateliers du soir sont maintenus car le nombre d'élèves reste stable mais que l'atelier d'anglais est supprimé faute d'inscriptions suffisantes. Des parents proposent que cet atelier puisse s'adresser à des élèves débutants quelque soit leur niveau de classe.

3 – Vente APL de pains au chocolat et compotes

Madame Soraya Flitti confirme le bon fonctionnement de cette vente qui a lieu chaque jeudi matin pendant les récréations et informe les membres du Conseil d'Ecole que les enfants sont très nombreux.

L'ordre du Jour étant épuisé, Madame Marlinge remercie les membres du Conseil d'Ecole et les invite à participer à l'Apéritif offert par le Lycée.

La Directrice
Madame Isabelle Marlinge

Les secrétaires de séance
Mesdames Langroudi et Chevallier-Forbin