



Conseil d'école du jeudi 20 octobre 2016
(approuvé lors du conseil d'établissement du 26.01.2017)

Présents

Blaise Fenart, directeur
Olivier Rauch, proviseur
Benoît Gaudry, directeur administratif et financier
Cerian Maraviglia, coordinatrice anglais primaire
Virginie Kennealy-Miles, secrétaire

Enseignants :

Cécilia Hénin, MS
Nathalie Barrois, MS bilingue
Marie-Agnès Oldeweme MSGS
Gaëlle Goni, décharge PPA bilingue + complément temps partiel GS
Aurélie Lebarbier, CP
Stéphanie Hugret, CP bilingue
Muriel Fatier, CE1 bilingue
Anne Gabet, CE1
Muriel Drigui, CE2 bilingue
Emmanuelle Cuq, CE2
Alexandre Moreau, CM1
Patricia Castanier, CM1
Enguerran Maigné, CM2 bilingue
Anne Faye, CM2
Héloïse Gonin, CM2

Représentants des parents d'élèves :

APL: Mmes Elfi Tatton Brown, Murielle Panko, Agnès Perdon, Albane Caron, Francesca Dal Pozzo, Marie Roger, Sanja Decla, Laurence Boucher, Marie-Odile Nabialek, Gaëlle Chainieux, Salima Marni-Triki, Estelle McLoughlin
M. Jacques Freychet, Jérôme Lussan
ACE : Mme Marilou Adam

Invités :

Amicale Marie d'Orliac : Mmes Chiampo Emmanuelle, Van Zon Hélène
Ateliers de Fulham : Mmes Stéphanie Warhurst, Laurence Millar

1. Questions d'ordre statutaire

a- Présentation du Conseil d'Ecole et de ses membres

Après avoir souhaité la bienvenue à l'ensemble des membres présents, M. Fenart demande à chacun de se présenter brièvement.

Concernant le fonctionnement du conseil d'école, M. Fenart annonce que les règles énoncées dans la circulaire AEFÉ du 24/08/2015 seront appliquées :

Membres de droit, siégeant avec droit de vote :

- Le directeur
- 15 enseignants (cadre pour les écoles de plus de 15 classes). Au moins un représentant par niveau d'enseignement.
- 15 parents également, dont au moins un par niveau d'enseignement.

Membres de droit siégeant avec voix consultative :

- Le chef d'établissement,
- Le Directeur Administratif et Financier
- L'Inspecteur de l'Education Nationale en résidence, excusé.

Par ailleurs, des représentants des autres personnels qui exercent dans l'école peuvent assister, également avec voix consultative, au conseil d'école. Le président, après avis du conseil, peut inviter toute personne dont la consultation est jugée utile en fonction de l'ordre du jour.

M. Fenart précise les missions du conseil d'école :

Le conseil d'école adopte le règlement intérieur de l'école sur proposition du directeur d'école.

Il est obligatoirement consulté pour avis sur toutes les questions ayant trait au fonctionnement de l'école.

- Les structures pédagogiques ;
- L'organisation du temps et du calendrier scolaire ;
- Le projet d'école ou le projet d'établissement dans sa version 1^{er} degré
- Les actions particulières permettant d'assurer une meilleure utilisation des moyens alloués à l'école et une bonne adaptation à son environnement ;
- Les conditions d'aménagement de la scolarisation des élèves à besoin éducatif particulier en prenant en compte les contraintes locales
- Les projets et l'organisation des classes de découverte
- Les questions relatives à l'hygiène, à la santé et la sécurité des élèves dans le cadre scolaire et péri scolaire
- Les principes de choix des matériels et outils pédagogiques
- Les questions relatives à l'accueil, à l'information des parents d'élèves et les modalités générales de leur participation à la vie scolaire.

b- Désignation des secrétaires de séance

Mme Anne Faye est désignée.

c- Présentation des questions diverses (cf. annexe 1)

Après la lecture des questions diverses, Monsieur Fenart précise que certaines seront éclaircies au cours des discussions.

d- Adoption du Règlement Intérieur pour l'année 2016-2017

Aucune modification au règlement envoyé avec l'ordre du jour n'étant proposée, le règlement intérieur de l'école pour l'année 2016-2017 est adopté par tacite reconduction.

2. Questions d'ordre matériel ou financier

a- Travaux

Présentation par M. Gaudry des travaux réalisés depuis le dernier conseil d'école.

Réfection :

- De nombreuses salles de classe,
- Toilettes au rez-de-chaussée coté cour,

Les représentants APL questionnent M. Gaudry sur les travaux effectués dans les toilettes du rez-de-chaussée qui ont l'air moins sales. M. Gaudry explique que ceci ne faisait pas parti de cette phase de travaux commandés par le Borough et donc que les toilettes du rez-de-chaussée ont été rénovées par le lycée pour palier le problème d'odeur, notamment.

M. Fenart précise que des petites améliorations ont été apportées : murs repeints, ventilation refaite, robinets refixés.

Le ménage est fait suffisamment régulièrement (le matin et après le déjeuner). M. Gaudry précise qu'il n'est pas nécessaire de prévoir de temps de nettoyage supplémentaire.

Les toilettes extérieures qui ont été refaites côté cour ne sont pas encore ouvertes car il y a des défauts qui devraient être corrigés pendant les prochaines vacances. Les toilettes de la cour devraient être mises en service si l'entreprise fait bien les travaux comme prévu.

- Déménagement de la salle des enseignants et de la nouvelle bibliothèque,

M. Gaudry annonce qu'un projet de nouvel ameublement de la bibliothèque est prévu. Les meubles actuels ne conviennent plus à la surface de la nouvelle bibliothèque.

Mme Caron demande s'il serait possible d'utiliser l'«attic», d'une plus grande surface, où a lieu le conseil d'école.

M. Fenart indique que cette salle est prêtée par Holy Cross. Elle doit devenir une salle informatique pour Holy Cross. M. Rauch précise qu'un bail à long terme prévoyant le partage des salles a été signé et que l'on ne peut revenir sur ces décisions.

- Création d'une nouvelle salle des serveurs
- Réfection du terrain bleu.

La question des préaux est soulevée par les parents. M. Gaudry indique que seul un nettoyage du préau situé vers le terrain bleu est prévu.

Les parents demandent si la couverture du terrain bleu est prévue.

M Gaudry souhaite que le directeur prenne le temps d'identifier les besoins avant d'apporter une réponse.

- Des fontaines à eau ont été rénovées, ajoutées dans la cour.
- Equipements informatiques
- Installation de 4 vidéoprojecteurs interactifs (10, 30, 31, 32) (*en cours*)

Travaux informatiques :

- Connexions internet augmentées
- Renouvellement des équipements réseaux pour augmenter le débit

La question du Wifi dans les classes est abordée. M. Fenart indique qu'il sera opérationnel à la rentrée avec 6 Ipads par classe. Une formation sera dispensée dès la rentrée pour les enseignants.

Travaux en préparation :

- Réfection cantine, nouvel ameublement en BCD,
- Dotation Ipads : 6 Ipads installés dans toutes les classes.

b- Hygiène et sécurité

Exercice évacuation incendie : le premier a eu lieu le 30 septembre. Deux autres prévus dans l'année : un inopiné et un avec « obstacles ».

Exercice intrusion : un test sonore a eu lieu ce jeudi 20 octobre à 9h30 (et prévu à 16h00 pendant les ateliers périscolaires). Il a révélé un problème d'alarme, qui a été pris en compte pour réparation.

L'exercice intrusion aura lieu au cours la prochaine période.

Les parents s'interrogent sur la formation des enseignants lors d'un tel incident.

M. Fenart indique qu'un Plan Particulier de Mise en Sûreté a été élaboré, présenté à l'ensemble du personnel, qui connaît les conduites à tenir.

Safeguarding au niveau du lycée : la formation pour les nouveaux enseignants et personnels a été dispensée lors des journées de pré rentrée. Une formation spécifique des personnels de direction a eu lieu également.

Prevent : formation de tous les personnels le jour de la prérentrée. Le borough vient de contacter l'école pour proposer la mise en place d'un atelier pour les CM2, et éventuellement les CM1. Le conseil des maîtres n'a pas encore validée cette proposition.

Trousse First Aid : tous les surveillants en ont une pendant le temps de cantine. Les parents souhaitent savoir si la procédure de signalement aux parents de toute blessure à la tête et aux dents est respectée. Certains parents n'ont pas été prévenus.

M. Fenart explique que les blessures de ce type sont gérées par Virginie.

En cas d'absence de Virginie, Soraya sur le temps de cantine prend le relais ou Meachell, secrétaire d'Holy Cross. Quinze enseignants sont formés aux premiers secours.

La procédure sera rappelée.

Les parents se questionnent sur la charge de travail de Mme Kennealy-Miles qui leur semble très importante.

M. Rauch indique qu'un recrutement est en cours. Il s'agira d'un poste de type « vie scolaire », comme il en existe un pour les classes primaires de South Kensington.

Il faudra voir avec Holy Cross comment cette personne interviendra pour un enfant de Holy Cross.

M. Fenart indique que certains parents s'inquiètent de la sortie des élèves.

Afin d'aider à une meilleure organisation du temps de sortie à 15h20 ou le mercredi, la peinture des lignes pour les rangs de classe sera faite pendant les vacances.

c- Restauration scolaire

La commission cantine se réunit à chaque période. La dernière a traité notamment des problèmes de l'équilibre et des quantités ; elle est revenue sur le problème d'organisation du 1^{er} mercredi.

Des problèmes de stockage et de vaisselle peuvent entraîner des changements de menus de dernière minute. M. Fenart note également un problème de comportement des élèves qui ne se soucient pas de leur cadre de restauration.

La visite de la cantine aura lieu une fois par an.

Les parents demandent si le médecin scolaire ou un nutritionniste pourrait aider à l'élaboration des menus. Le lycée répond favorablement. Mme Momeni sera invitée à la prochaine réunion. La chef de Fulham pourra se mettre en contact avec le chef du lycée pour échanger sur des idées de menus à la saveur plus française si elle le souhaite.

Des animations sur l'équilibre alimentaire ou la fabrication du pain sont aussi proposées par la manager de la société.

Les parents interrogent M. Gaudry sur les travaux de cantine prévus.

M. Gaudry indique que le contrat avec le sous-traitant a été rompu. Le Lycée a donc fait appel à une équipe de cuisinistes franco-britannique pour répondre aux besoins de fonctionnement et de sécurité. Les besoins seront de nouveau listés. Pour le problème de l'extraction de l'air, l'autorisation pour la solution trouvée a été accordée.

Les choses pourraient aller relativement vite.

Les parents rapportent que la cuisinière en chef se plaint de ne pas avoir assez de place pour cuisiner pour un nombre d'élèves qui a cru. Il y a aussi des problèmes pour stocker.

M Gaudry répond qu'une discussion pour estimer les besoins d'aménagement est en cours. M. Fenart précise que la nourriture arrive le matin et est cuisinée le jour même.

Comme le stockage n'est pas possible, lorsqu'il y a des problèmes de quantités servies et dont l'explication serait le stockage, c'est en réalité lié à des problèmes de livraison.

Concernant l'insonorisation de la cantine, M. Gaudry annonce que le Borough a été alerté et sollicité. La proposition serait d'installer des plaques qui absorbent le bruit.

Ceci étant, vu le nombre d'élèves, il y a inévitablement du bruit.

3. Questions d'ordre pédagogique

a- Bilan de rentrée scolaire

5 nouveaux enseignants :

- 3 en CP, Mmes Lebarbier, Hugret et Thomas ; 1 Brigade, Mme Annaert ; et 1 enseignante qui complète le temps partiel en CE2, Mme Bekaert.
- 1 nouveau directeur, M. Fenart
- 2 nouvelles classes : CM2 de la filière à parité horaire.

27 classes + 2 classes HX

	Fulham Bilingual	Marie d'Orliac	Total
MS	23	34	57
GS	28	38	66
CP	28	42	70
CE1	27	54	81
CE2	28	53	81
CM1	27	57	84
CM2	27	56	53
	188	334	522

Les parents soulèvent la question de la dénomination des classes dans les communications.

M. Fenart indique que dans la dernière communication, il a été mentionné les classes de **Fulham Bilingual** (les classes à parité horaire), et les classes de **Marie d'Orliac** (classes cursus français, inscrites au Lycée français).

Pour Fulham Bilingual, il sera différencié si nécessaire (calendrier de vacances différents par exemple) les élèves de **Fulham Bilingual Lycée** des élèves **Fulham Bilingual Holy Cross**.

Les classes ont été déménagées avec une répartition par niveaux d'enseignement.

Globalement, tout était prêt pour la rentrée, malgré quelques retards dans l'équipement de certaines classes (tableaux à fixer, TBI à déplacer etc. ...) Les enseignants ont listé les travaux qui restent à faire.

M. Gaudry précise qu'il l'a bien reçue.

Anne Faye fait part d'un certain agacement des enseignants face aux problèmes qu'ils rencontrent dans le fonctionnement de l'équipement informatique et émet des doutes sur l'efficacité de l'entreprise qui intervient à ce niveau.

M. Gaudry propose qu'on se laisse jusqu'aux vacances de fin d'année avec cette entreprise et que les enseignants fassent remonter les soucis à la cellule informatique du lycée par mail en le mettant en copie.

Le rangement de la BCD a pris un mois. L'organisation actuelle de l'espace ne permet pas de disposer toute la collection. A terme la possibilité d'avoir un « English corner » en BCD, intégrant la collection offerte par Friends of Bilingual sera à discuter avec Leah Davidson.

L'informatisation de la BCD est demandée : un planning sera proposé aux parents volontaires pour aider, dès que tout sera fonctionnel.

Les parents indiquent que la collection de livres en anglais n'est pas encore disposée.

Mme Ruthven a d'abord disposé les collections de livres en français et continuera l'installation de la BCD en disposant les livres en anglais.

Comme l'a dit M. Gaudry en début de conseil, de nouveaux aménagements sont prévus pour l'été 2017.

M. Fenart précise qu'il ne souhaite pas que les travaux se fassent en cours d'année car ce serait trop lourd.

Suite à de nombreux mails des familles, M. Fenart pense qu'il est nécessaire d'apporter des précisions sur les transferts : pas de transferts possible une fois l'année débutée. S'il y a eu transfert, ce sont des familles qui ont quitté le lycée pour passer par Holy Cross.

Les parents s'interrogent sur les relations avec les classes non bilingues Holy Cross qui occupent les deux salles du rez-de-chaussée.

M. Fenart indique que des ajustements ont été nécessaires mais qu'il y a une bonne cohésion sur les lignes de conduites et procédures à tenir. Les directrices anglaises interviennent dès qu'il y a un problème.

Une réunion Teacher Assistants et surveillants de cantine a été organisée pour harmoniser les fonctionnements et les règles.

Globalement cela se passe bien.

La présence de ces classes est prévue jusqu'à juillet 2017, dans les délais de travaux les plus pessimistes. Elles retourneront sur le site principal d'Holy Cross avant si tout est prêt.

b- Projets et actions pédagogiques

South Ken Kids Festival

Quatre classes vont recevoir au retour des vacances de Toussaint des auteurs de littérature jeunesse. Michaël Escoffier pour les CPC et CPD. Et Sam Usher pour les CE2C et CE2D.

[Portrait d'Europe](#)

Un grand projet des écoles françaises à l'étranger de la zone Europe a été lancé. Toutes les productions seront rassemblées sur une plateforme numérique qui permettra de dessiner des Portraits d'Europe.

Plusieurs types de productions ou supports sont possibles. Chaque classe choisit entre la poésie, les arts visuels, la BD, la web radio ou la WebTV.

Les maternelles s'orientent vers un projet en Arts Visuels.

Le cycle 2 pense travailler sur le thème de la poésie.

Le cycle 3 projette de travailler en poésie, en chant et en Arts Visuels.

[Radio France Mater](#)

Notre web radio maternelle a repris la diffusion ce jeudi 20 octobre.

[Sport](#)

La piscine est réservée aux GS donc les MS devront patienter jusqu'à l'année prochaine. Pour les autres sports, aucune décision n'a encore été prise. Le conseil des maîtres doit encore déterminer les actions à venir.

Il y a tout de même déjà eu les rencontres d'athlétisme pour les CM2.

[Projets Good France](#)

Le service culturel du consulat propose un projet destiné à promouvoir un échange interculturel autour des arts de la table. Chaque classe d'école française sera appariée avec une classe d'une école anglaise et elles se rencontreront autour d'un projet élaboré ensemble sur les questions de nourriture, cuisine, alimentation. Des interventions de chefs sont prévues dans les classes inscrites.

Les CM1 et CM2 de Fulham Bilingual sont inscrites dans ce dispositif.

[International Food Day](#)

Cette journée a connu un énorme succès l'an dernier et sera reconduite cette année. La date n'est pas encore choisie.

[Marché de Noël](#)

Le marché de Noël aura lieu le jeudi 15 décembre. Les parents demandent à ce que les dates des concerts de chaque classe soient anticipées pour leur permettre de s'organiser.

[Photos scolaires](#)

Les prises de vue auront lieu la semaine du 14 novembre. La photographe choisie est Valérie Sieyes qui s'occupe des photos du Lycée et des autres annexes.

[Voyages scolaires](#)

Des voyages sont prévus.

Au Gordon Brown Centre : un pour les CE1 bilingues au mois de mai et un pour les CM1 bilingues en juin.

Les CM2 C et D partiront comme chaque année à Andernos en juin.

La commission des voyages a donné un avis défavorable au départ des CM2 bilingues.

Les parents regrettent que les voyages des CM2 A et B ne se fassent pas.

M. Rauch rappelle un principe : une classe ne peut partir en voyage scolaire deux années de suite. Il faudra se mettre d'accord avec Holy Cross.

M. Maigné précise que pour l'instant la réservation du voyage CM1 n'est pas confirmée pour laisser l'opportunité de l'annuler et de laisser aux prochains CM2 la possibilité de partir en suivant le principe rappelé par M. Rauch.

M Rauch indique en effet qu'il serait souhaitable de faire comme les autres écoles, c'est-à-dire que le voyage scolaire soit un couronnement de la scolarité primaire.

Les représentants de l'APL mentionnent que l'APL Welfarefund ne s'est pas opposé à la décision de la commission des voyages.

Les parents souhaitent souligner que notre école est particulière, que c'est la première année que les CM2 terminent leur scolarité primaire, et que l'on pourrait faire une exception pour cette année.

M. Rauch rappelle que l'APL Welfarefund aide certaines familles et que si une classe part deux années de suite cela multiplie les aides. Il ne faudrait pas créer un précédent. La décision de la commission des voyages n'est pas revue.

L'APL précise que c'est dommage pour ces deux classes de CM2.

Sorties prévues

Le Globe théâtre pour les classes de CM2 C et D.

Goldielock and the 3 bears pour la classe de MS/GS.

Kew Garden pour les CE1 A et B

Bodian Castle pour les CM1D

c- Enseignement de l'anglais

Mme Maraviglia présente les changements qui interviennent cette année dans l'enseignement de l'anglais.

Nouveau programme d'anglais

Les enseignants des quatre écoles du Lycée ont passé trois jours ensemble à la fin du trimestre d'été pour mettre à jour le programme d'anglais. Opérationnel à partir de septembre 2016, le nouveau programme est fortement basé sur le Curriculum national anglais avec des éléments supplémentaires tirés du programme en français et des programmes EAL * pour répondre aux besoins spécifiques de nos locuteurs anglo-français.

Le programme contient maintenant des listes d'orthographe de base pour chaque groupe d'année à partir du CE1, des points de grammaire, des genres d'écriture et des listes de lecture pour chacun. Un programme de culture britannique pour chaque groupe d'année est également incorporé.

* Anglais comme langue additionnelle

DNL

«Discipline Non Linguistique»: des sujets tels que Géographie, Histoire et Sciences, extraits du Curriculum français mais enseignés par le professeur d'anglais.

Le programme d'études français a également changé en septembre, donc notre programme DNL a été révisé en fonction de ces changements. Les élèves ont une heure de DNL par semaine à partir de CP, bien que parfois ces heures soient regroupées pour former une semaine spéciale. La culture britannique est enseignée pendant l'heure de DNL. Les professeurs d'anglais passent environ les deux tiers de l'année sur les sujets de DNL et un tiers sur des sujets de culture britannique.

Évaluation

Tous les élèves ont été évalués en anglais au début de l'année. Pour les MS jusqu'au CP, il s'agissait d'une évaluation orale, pour les CE2 et les classes au-dessus, les élèves avaient une évaluation de compréhension en lecture, une tâche d'écriture et une évaluation de l'orthographe. Les élèves de CE1 avaient une évaluation de compréhension en lecture et une courte tâche d'écriture associée s'ils avaient déjà commencé à lire en anglais, ou une épreuve orale s'ils ne l'avaient pas fait. Pour les élèves débutants en anglais, un test de Cambridge a été donné pour évaluer leur niveau.

Ces tests sont réalisés à des fins internes pour aider l'enseignant à lancer ses leçons efficacement et à voir où se situent les lacunes. Les tests sont ensuite répétés à la fin de l'année pour suivre les progrès réalisés. Le niveau de chaque test est basé sur le niveau attendu pour les élèves à la fin de cette année académique.

Rapports

Les élèves recevront un commentaire détaillé pour l'anglais contenu dans le livret scolaire. Il y aura des sous-titres tels que « compréhension et lecture », « Rédaction », etc. Pour permettre aux parents de comprendre clairement ce que leur enfant est capable de faire, et où plus de pratique est nécessaire.

Pour la DNL, les professeurs d'anglais entreront les niveaux atteints comme leurs collègues français pour les domaines du programme qui ont été enseignés en anglais. Les parents seront capables de reconnaître ces compétences clairement car elles seront précédées de la mention «(DNL)».

Lecture recommandée en anglais maintenant en ligne

L'équipe primaire anglaise des quatre écoles a travaillé ensemble pour compiler des listes détaillées de matériel de lecture pour chaque groupe d'année. L'information est divisée en «Lectures de classe» et «Lectures recommandées pour la maison».

Vous pouvez trouver ces listes sur le site du Lycée. Il faut se rendre à la section Marie d'Orliac, puis faire défiler jusqu'au drapeau Union Jack..

Nous vous demandons d'éviter de lire les livres sur la liste des «lectures de classe» à la maison jusqu'à la fin d'une année scolaire afin que nous puissions éviter le problème des enfants ayant déjà lu des livres à la maison que nous pouvons étudier à l'école.

d- Plan de formation continue

21 stages différents au programme de cette année.

19 enseignants, 3 enseignants d'anglais et 1 Asem inscrits

Les premiers stages ont lieu dès le mois de novembre. Les enseignants sont remplacés. Ils préviendront les parents directement par mail.

e- Suivi des élèves

La journée de rencontre parents-enseignants Marie d'Orliac est fixée au 9 décembre. Les parents ayant des fratries réparties sur plusieurs sites doivent le spécifier lors de la prise de rendez-vous. M. Rauch rappelle que le Lycée reçoit également les parents à South Kensington le samedi 10 décembre.

Les parents de Fulham Bilingual demandent s'il est possible d'avancer la première journée pour ne pas attendre janvier. M. Fénart indique que les réunions pour les classes bilingues sont prévues entre fin novembre et début décembre et les livrets seront remis fin janvier. Une deuxième réunion sera organisée au cours du troisième trimestre. Il n'y aura pas de troisième date de rencontre.

Les parents des CM2 de Fulham Bilingual voudraient connaître la procédure prévue par l'école pour les candidatures des élèves en école anglaise.

M. Fenart indique qu'une réunion est déjà prévue le jeudi 3 novembre avec les délégués de parents de ces deux classes, M. Maigné, Mrs Davidson et lui-même.

Lorsque les parents côté lycée font des demandes, c'est le directeur de l'école et l'enseignant qui remplissent les dossiers. Il faut indiquer dans le formulaire le nom du directeur.

Pour les élèves inscrits via Holy Cross, il faut indiquer le nom de la directrice de l'école Holy Cross, Mrs Williams. Elle contactera Mrs Davidson quand elle recevra les demandes des écoles. C'est Mrs Davidson qui rédigera les lettres.

Mme Dal Pozzo souligne que pour les élèves de CM2, c'est déjà trop tard. Donc toutes les démarches sont à anticiper et à communiquer aux parents des actuels CM1.

M. Rauch rappelle également qu'une réunion à l'issue du deuxième conseil d'école de l'année passée, a été organisée pour les élèves de CM2 voulant entrer au Lycée français. Les écoles publiques donnent les places fin mars et le lycée affecte dès février. La priorité sera donnée aux fratries. Les autres élèves auront très peu de chance d'être admis au lycée.

Ceux qui n'ont pas de fratrie devront sans doute postuler pour des écoles anglaises.

Il serait intéressant pour ces élèves qu'ils passent le DELF PRIM (certification française).

Mme Dal Pozzo indique le résultat d'une enquête menée l'an dernier : une dizaine d'élèves veulent aller en école anglaise privée. Il serait bien que Fulham Bilingual se fassent connaître pour que les références aient plus de poids. M. Fenart rappelle que l'an dernier, Mme Glas et Mrs Davidson ont pris contact avec plusieurs écoles anglaises pour promouvoir Fulham Bilingual.

M. Fenart présente l'organisation du soutien.

Les créneaux de soutien sont fonction des créneaux d'enseignement d'anglais.

Le soutien s'organise comme suit :

CE1 au CM2 : 2h anglais + 36h (1h par semaine) soit 3h par semaine

CP : 1h anglais + 36h (1h par semaine)

MAT : 1h par semaine (36h)

Pour information, voici un récapitulatif des dispositifs d'aide aux élèves en difficulté.

	Cycle 1	Cycle 2	Cycle 3	En attente de diag
PAI	6	11	7	1
PPRE	0	4	1	9
PAP	0	7	4	3

4. Questions diverses

Tableaux d'affichage et boîtes aux lettres :

Les tableaux dédiés aux deux associations seront installés cette semaine par Vincent.

2 boîtes aux lettres sont à commander.

Conseil d'école du jeudi 20 octobre 2016
Annexe 1 : questions diverses

Questions ACE

- 1 - Etats des travaux de l'établissement
- 2 - Bilan de la rentrée, intégration des nouvelles classes de Holy Cross
- 3 - Date de la simulation de confinement
- 4 - Cantine / commission cantine
- 5 - Panneau d'affichage pour associations + boîte aux lettres

Questions APL

Finances

Nous vous remercions pour la bonne nouvelle de la baisse du tarif de cantine à partir de janvier 2017, annoncée en Conseil d'Etablissement. Le tarif de cantine de Holy Cross a encore plus baissé, et cette baisse est effective depuis septembre. Ce tarif pour Holy Cross est-il désormais stable ?

Sécurité

Nous savons que Meachell a été recrutée pour soulager un peu Virginie, cependant, nous avons constaté que ses horaires n'étaient pas les mêmes que ceux de Virginie (9h30-12h30 sauf le mercredi 12h30-16h)

Pensez-vous qu'il serait possible et judicieux qu'elle puisse être également présente pendant les moments de grand rush comme le matin à 8h30?

Le cahier de relevé d'accidents est-il bien mis en place ?

Les parents sont-ils informés lorsqu'un accident se produit ?

A partir de combien d'enfants la présence d'un infirmier scolaire devient-elle nécessaire ?

Où en est la demande d'opacification des portails au Borough ?

Education

Que prévoit l'école pour la promotion des enfants de CM2 bilingue auprès des écoles secondaires anglaises ? Pour les aider dans les candidatures et références ? Le site de Fulham Bilingual pourrait-il être mis rapidement à jour ?

Les parents de bilingue pourraient-ils avoir un feedback individuel des enseignants 1 fois par trimestre pour un bon suivi ?

Travaux

Lors de la réunion de la commission cantine, la chef Rosi Lopes nous a fait part de ses difficultés à gérer les stocks alimentaires, en raison de la présence d'un seul réfrigérateur dans la cuisine. Il semble qu'en l'état actuel, la cuisine ne peut pas être équipée d'un deuxième réfrigérateur, ni d'un second four. Est-il prévu d'améliorer cette situation ?

Les travaux de la cantine ont-ils avancé depuis que le bail est signé et que vous avez repris la coordination des travaux à Holroyd House ?

Les travaux entrepris pour les toilettes sont très satisfaisants mais il reste quelques soucis, notamment concernant les toilettes proches de la cantine où seul le lino a été remplacé.

L'étage de la classe de CM1C est privé d'eau potable.

D'une manière générale, qui est en charge des questions de cet ordre à l'école ?

Nous aimerions savoir si le rythme de 3 ménages par jour pour les toilettes est maintenu ?

L'idéal étant de faire des tournées après les récréations, en particulier celle du matin.

Avez-vous d'autres projets à court et moyen terme pour la cour de l'école ou l'école ? Où en est l'idée du préau ?

Bibliothèque

Quel est le calendrier prévisionnel des travaux pour la bibliothèque ? Les nouveaux livres achetés, entre autres les livres en anglais et en français achetés sur promesse de don de l'APL, pourraient-ils être mis à disposition des enfants sans attendre ces travaux ?

Les enfants peuvent-ils emprunter plus d'un livre ?

Une équipe de parents a entrepris l'année dernière, l'informatisation de la bibliothèque, souhaitez-vous nous voir continuer et si oui, quand ?

Tous les élèves de Marie d'Orliac pourraient-ils avoir accès à tous les livres du fonds de Fulham Bilingual et réciproquement ?